

Om ofte stilte spørsmål

I denne spalten gjengis utvalgte spørsmål som er kommet til Revisorforeningens henvendelsessystem. Revisorforeningen har etter beste evne avgitt svar basert på de konkrete saksforhold, men påtar seg ikke rettslig ansvar for riktigheten, fullstendigheten eller anvendeligheten av de svar som er gjengitt.

Manglende underskrift av regnskapet – revisjonsberetningen

Kategori: Revisjon

Spørsmål: I et selskap med fire styremedlemmer skriver ikke et av styremedlemmene under på årsregnskapet. Følgelig er ikke kravet om signatur med forbehold og med omtale i årsberetningen om årsaken til forbeholdet oppfylt (regnskapsloven § 3-5). Hvilke følger har dette for revisjonsberetningen?



Svar: Regnskapet er ikke underskrevet i samsvar med regnskapslovens krav og konsekvensen er at årsregnskapet ikke er vedtatt av styret. Revisor kan da ikke uttale seg om årsregnskapet og må avgi beretning om at årsregnskapet ikke bør fastsettes, jf. revisorloven § 5-6 sjette ledd.

Mva-fradrag for ansattes telefonkostnader



Kategori: Avgift

Spørsmål: Hva er reglene for arbeidsgivers fradragsføring av inngående merverdiavgift når arbeidsgiver betaler telefonregningene til de ansatte?

Svar: Arbeidsgiver kan ikke fradragsføre inngående avgift på arbeidstakers private kostnader. Arbeidsgiver kan fradragsføre merverdiavgift på kostnader som er relevante for og har en nær og naturlig tilknytning til den avgiftspliktige virksomheten, jf. mval. § 21.

Når telefonen benyttes både privat og i arbeidsgivers avgiftspliktige næring, kan inngående merverdiavgift fordeles etter antatt bruk i og utenfor den avgiftspliktige virksomheten, jf. mval. § 23. Det er ikke sjablongregler for merverdiavgiftsfradrag for telefonkostnader slik som ved fordelsbeskatning etter skatteloven.

Arbeidsgiver kan fradragsføre merverdiavgift på regninger stilet til den ansatte dersom den ansatte leverer regningen i original eller kopi til firmaet med en erklæring der det henvises til regningen og bekreftelse på at den ansatte ikke er registrert i avgiftsmanntallet og derfor ikke har gjort fradrag for mva, jf. U 5/70 av 30. november 1970 nr. 9 og U 12/71 av 17. november 1971 nr. 7.

Oppbevaringsplikt for summeringsstrimler

Kategori: Bokføring

Spørsmål: Kontantsalget blir bokført på grunnlag av dagsoppgjør. Er summeringsstrimlene fra kassaapparatet sekundærdokumentasjon som kan makuleres etter 3 år og 6 måneder?

Svar: Dagsoppgjørene er et sammendrag av alt kontantsalget for en dag. De enkelte transaksjonene fremkommer imidlertid ikke her, men på summeringsstrimlene. Det er summeringsstrimlene som dokumenterer kontantsalget selv om det er dagsoppgjørene som bokføres i regnskapssystemet. Summeringsstrimlene er derfor primærdokumentasjon som må oppbevares i 10 år.

